



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Pattimura 20 Kebayoran Baru – Jakarta Selatan, 12110 Telepon (021) 2751502

NOTA DINAS
NOMOR *HL04/B/Ms/2026/16A*

Yth. : 1. Kepala Biro Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
2. Sekretaris Inspektorat Jenderal
3. Sekretaris Direktorat Jenderal Sumber Daya Air
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Bina Marga
5. Plt. Sekretaris Direktorat Jenderal Cipta Karya
6. Plt. Sekretaris Direktorat Jenderal Prasarana Strategis
7. Plt. Sekretaris Direktorat Jenderal Bina Konstruksi
8. Sekretaris Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur PU
9. Sekretaris Badan Pengembangan Infrastruktur Wilayah
10. Kepala Pusat, Direktur Politeknik PU, Kepala Balai dan Plt.
Kepala Bagian Kepegawaian dan Umum, BPSDM

Dari : Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Hal : Informasi Penawaran Pelatihan Pemerintah Tailan *Annual International Training Course* Periode September 2026

Tanggal : *20* Agustus 2026

Sehubungan dengan surat dari Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerjasama Luar Negeri Nomor HL04/B/Sr.4/2026/3111 tanggal 13 Agustus 2026 hal Penawaran Pelatihan Pemerintah Tailan *Annual International Training Course* Periode September 2026, bersama ini kami sampaikan sebagai berikut

1. Pemerintah Tailan melalui *Thailand International Cooperation Agency* (TICA) menawarkan program *Annual International Training Course* (AITC) untuk periode pendaftaran bulan September 2026 sebagai bagian dari kerja sama teknik internasional untuk meningkatkan kapasitas aparatur melalui pembelajaran *best practices* sesuai bidang program yang dipilih.
2. Pemerintah Tailan akan menanggung biaya program antara lain:
 - a) biaya pelatihan;
 - b) tiket penerbangan internasional pulang-pergi;
 - c) uang harian;
 - d) *airport transfer*; dan
 - e) asuransi Kesehatan untuk program AITC.
3. Kuota peserta dari Indonesia sebanyak 3 (tiga) orang untuk masing-masing program pelatihan.
4. Adapun kualifikasi dasar calon peserta sebagai berikut:
 - a) Memiliki latar belakang pendidikan minimal setingkat Sarjana (S1) yang sesuai dengan bidang pelatihan;
 - b) Diutamakan berusia di bawah 45 tahun;
 - c) Sehat secara fisik dan mental;
 - d) Tidak sedang dalam keadaan hamil; dan
 - e) Mahir berbahasa Inggris secara lisan dan tulisan.

5. Dokumen administrasi yang perlu dilengkapi oleh calon peserta antara lain:
 - a) **Mengisi form pendaftaran daring dari TICA melalui tautan <https://forms.gle/WcJkb2WtLy3syJ5C6>;**
 - b) Surat pengantar/rekomendasi yang ditujukan kepada Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri, Kemensetneg yang diterbitkan oleh Biro PAKLN berdasarkan rekomendasi BPSDM;
 - c) *Application form* termasuk *form medical report* yang telah diisi secara lengkap;
 - d) Surat keterangan sehat dalam bahasa Inggris yang dikeluarkan oleh Rumah Sakit/Klinik Dokter Pemerintah;
 - e) Daftar riwayat hidup dalam bahasa Inggris;
 - f) Ijazah pendidikan tinggi Luar Negeri dan/atau sertifikat TOEFL ITP dari ETS dengan skor minimal 460/IELTS *minimal score* 5.0/*English Score British Council* dengan tingkat minimal B2 dan **bukan merupakan sertifikat *prediction test***, dengan masa berlaku maksimal 3 (tiga) tahun sejak diterbitkan;
 - g) **Surat Pernyataan yang wajib diisi dan dilampirkan** sesuai format yang dapat diunduh melalui tautan berikut: <https://s.setneg.go.id/templatepernyataan>; dan
 - h) Salinan paspor yang masih berlaku minimal 6 (enam) bulan sebelum tanggal pelaksanaan pelatihan.
6. Proses seleksi peserta akan dilaksanakan berbasis sistem merit, dengan keputusan akhir sepenuhnya berada pada penyelenggara. Calon peserta **wajib** mengisi *endorsement form* dan menyampaikan berkas pencalonan yang dipersyaratkan ke laman resmi melalui tautan <https://ktln-scholar.setneg.go.id/> **paling lambat sesuai dengan batas waktu *endorsement* terlampir**. Apabila *endorsement* disetujui, Kemensetneg akan meneruskan seluruh berkas pendaftaran kepada Kedutaan Besar Tailan sehingga pendaftar tidak perlu menyampaikan dokumen pendaftaran secara langsung kepada pihak Tailan.
7. Apabila terdapat kendala pada pengisian *endorsement form* di situs KTLN, dapat menghubungi email beasiswa-ktln@setneg.go.id dan kstbilateral@setneg.go.id
8. Diutamakan calon peserta yang berprestasi dan memiliki kinerja baik.
9. Calon peserta yang diusulkan oleh unit organisasi harus mendapatkan rekomendasi dari BPSDM sebelum mengikuti proses seleksi.
10. Calon peserta yang memenuhi syarat beserta dokumen persyaratan lengkap dapat diusulkan kepada Sekretariat Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia c.q. Bagian Hukum, Kerja Sama, Komunikasi Publik, dan DTI **selambat-lambatnya 4 (empat) hari kerja** sebelum batas akhir *endorsement* pelatihan untuk diproses lebih lanjut.

Dalam menunjang pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Pekerjaan Umum berkomitmen meningkatkan kualitas pelayanan publik yang bebas dari korupsi dan memberikan pelayanan prima.

Demikian...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia,



Lina Anggraini

Tembusan:

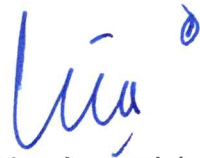
1. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
2. Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerjasama Luar Negeri

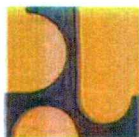
Lampiran Nota Dinas Sekretaris Badan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Nomor : *HL01/B/MS/2026/164*
Tanggal : *20* Agustus 2026

**Daftar Program Pelatihan *Annual International Training Course* (AITC) periode
September 2026**

No	Nama Program	Tema Program	Durasi Program	Batas Waktu Endorsement
1.	<i>Enabling Climate Resilience in Critical Infrastructure and Urban Setting through Impact Chain and Resilience Assessment</i>	<i>Climate Resilience</i>	16 s.d. 25 November 2026	7 September 2026

Sekretaris Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia,


Lina Anggraini



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan Pattimura Nomor 20, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12110, Telepon: (021)7392681, Surel: bpaklm@pu.go.id

NOTA DINAS NOMOR HL04/B/Sc.4/2026/3111

Yth. : Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Dari : Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri
Hal : Penawaran Pelatihan Pemerintah Tailan *Annual International Training Course*
Periode September 2026
Tanggal : 13 Agustus 2026

Sehubungan dengan surat Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri Kementerian Sekretariat Negara Nomor B-49/KTLN/LN.03.00/08/2026 tanggal 07 Agustus 2026 hal Penyampaian Penawaran Pelatihan Pemerintah Tailan *Annual International Training Course* Periode September 2026, bersama ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pemerintah Tailan menawarkan program pelatihan melalui *Thailand International Cooperation Agency (TICA)* dalam kerangka *Annual International Training Course (AITC)* untuk periode pendaftaran bulan September 2026. Adapun program pelatihan AITC yang ditawarkan untuk periode September 2026 adalah sebagai berikut:

No.	Nama Program	Tema Program	Durasi Program	Batas Waktu Endorsement Setneg
1.	<i>BCG Model and Food Security Based on Sufficiency Economy Philosophy (SEP): Small to Large Enterprise</i>	<i>SEP for SDGs</i>	09 – 29 November 2026	07 September 2026
2.	<i>Enabling Climate Resilience in Critical Infrastructure and Urban Setting through Impact Chain and Resilience Assessment</i>	<i>Climate Resilience</i>	16 – 25 November 2026	07 September 2026

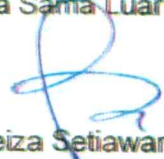
2. Pemerintah Tailan akan menanggung biaya sehubungan dengan beasiswa gelar tersebut, antara lain biaya studi, tiket penerbangan internasional p.p., uang harian, airport transfer, dan asuransi kesehatan untuk program AITC. Adapun kuota untuk nominasi peserta dari Indonesia adalah sebanyak 3 (tiga) orang untuk masing-masing program pelatihan yang ditawarkan.
3. Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya dapat diajukan secara selektif daftar Pegawai Negeri Sipil (PNS) sebagai calon peserta beasiswa, dengan memperhatikan kesesuaian program pelatihan yang dipilih dengan tugas dan fungsi masing-masing unit kerja. Adapun persyaratan dan mekanisme pendaftaran yang berlaku adalah sebagai berikut:
 - a. Memiliki latar belakang pekerjaan dan latar belakang pendidikan terakhir minimal setingkat Sarjana (S1) sesuai dengan bidang program yang dipilih;
 - b. Diutamakan berumur di bawah 45 tahun;
 - c. Sehat secara fisik dan mental;
 - d. Tidak sedang dalam keadaan hamil;
 - e. Mahir berbahasa Inggris lisan dan tulisan;
 - f. Pencalonan kandidat agar melampirkan berkas administrasi sebagai berikut:
 - 1) Mengisi form pendaftaran daring dari TICA melalui tautan <https://forms.gle/WVcJkb2WtLy3syJ5C6>;
 - 2) Surat pengantar/rekomendasi dari unit kerja *focal point* masing-masing instansi yang ditujukan kepada Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri, Kementerian Sekretariat Negara (bagi instansi di daerah harap memperhatikan alur koordinasi dengan Kementerian/Lembaga pusat yang menaungi);

3) Application

- 3) *Application form* termasuk dengan form *medical report* yang telah diisi secara lengkap;
 - 4) Surat keterangan sehat dalam bahasa Inggris yang dikeluarkan oleh rumah sakit/fasilitas kesehatan;
 - 5) Daftar riwayat hidup dalam bahasa Inggris;
 - 6) Ijazah pendidikan tinggi Luar Negeri dan/atau sertifikat TOEFL ITP dari ETS dengan skor minimal 460/IELTS minimal score 5.0/English Score British Council dengan tingkat minimal B2 dan bukan merupakan sertifikat *prediction test*, dengan masa berlaku maksimal 3 (tiga) tahun sejak diterbitkan;
 - 7) Surat Pernyataan yang wajib diisi dan dilampirkan sesuai format yang dapat diunduh melalui tautan berikut: <https://s.setneg.go.id/templatepernyataan>; dan
 - 8) Salinan paspor yang berisi data diri dan masih berlaku minimal 6 bulan sebelum tanggal pelaksanaan pelatihan.
4. Untuk keperluan penerbitan Surat Pengantar/Rekomendasi dari Biro Perencanaan Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri (Biro PAKLN) selaku unit kerja *focal point* di Kementerian Pekerjaan Umum (Kementerian PU), dimohon kiranya usulan calon peserta dapat disampaikan kepada Biro PAKLN selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja sebelum batas waktu pengusulan *endorsement* (02 September 2026).
5. Pemilihan peserta akan dilaksanakan berbasis sistem merit dengan keputusan mutlak dari mitra pembangunan asing. Guna proses *endorsement* oleh Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri (Biro KTLN) Kementerian Sekretariat Negara (Kemensetneg), calon peserta wajib mengisi *endorsement form* dan menyampaikan berkas pencalonan yang dipersyaratkan ke laman resmi kami melalui tautan <https://ktn-scholar.setneg.go.id/> paling lambat sesuai dengan batas tanggal yang tercantum dalam tabel. Apabila terdapat kendala pada pengisian *endorsement form* di situs Biro KTLN Kemensetneg, silakan menghubungi via email ke beasiswa-ktn@setneg.go.id dan kstbilateral@setneg.go.id.
6. Berkenaan dengan hal tersebut di atas, mohon bantuannya agar dapat menginformasikan penawaran pelatihan dimaksud kepada Unit Organisasi di Kementerian Pekerjaan Umum.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

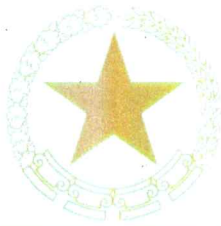
Kepala Biro Perencanaan Anggaran
dan Kerja Sama Luar Negeri



Reiza Setiawan

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal
2. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
3. Kepala Biro Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana



**KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA
REPUBLIK INDONESIA**

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Faksimile (021) 3813583, Situs: www.setneg.go.id

Nomor : B-49/S/KTLN/LN.03.00/08/2026
Sifat : Sangat Segera
Lampiran : 4 (empat) Berkas
Hal : Penyampaian Penawaran Pelatihan
Pemerintah Tailan Annual International
Training Course Periode September 2026

7 Agustus 2026

Yth. Pejabat Pada Daftar Terlampir
di tempat

Bersama ini dengan hormat, kami sampaikan penawaran program pelatihan dari Pemerintah Tailan melalui *Thailand International Cooperation Agency* (TICA) dalam kerangka *Annual International Training Course* (AITC) untuk periode pendaftaran bulan September 2026. Program-program pelatihan tersebut memberikan kesempatan kepada calon penerima untuk meningkatkan kapasitas dan belajar dari *best practices* Tailan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pemerintah Tailan akan menanggung biaya sehubungan dengan beasiswa gelar tersebut, antara lain biaya studi, tiket penerbangan internasional p.p., uang harian, *airport transfer*, dan asuransi kesehatan untuk program AITC. Adapun kuota untuk nominasi peserta dari Indonesia adalah sebanyak **3 (tiga) orang untuk masing-masing program pelatihan yang ditawarkan**. Program pelatihan AITC yang ditawarkan untuk periode ini adalah sebagai berikut:

No.	Nama Program	Tema Program	Durasi Program	Batas Waktu Endorsement Setneg
1	<i>BCG Model and Food Security Based on Sufficiency Economy Philosophy (SEP): Small to Large Enterprise</i>	<i>SEP for SDGs</i>	9 - 29 November 2026	7 September 2026
2	<i>Enabling Climate Resilience in Critical Infrastructure and Urban Setting through Impact Chain and Resilience Assessment</i>	<i>Climate Resilience</i>	16 - 25 November 2026	7 September 2026

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon agar instansi Saudara dapat memperhatikan kesesuaian program pelatihan yang dipilih dengan tugas dan fungsi unit kerja masing-masing sebagai bahan pertimbangan dalam pengajuan kandidat.

Lebih lanjut berkenaan dengan kesempatan dimaksud, instansi Saudara dapat mengajukan Pegawai Negeri Sipil (PNS) **secara selektif** sebagai kandidat yang tugas dan fungsinya sesuai dengan program yang ditawarkan. Persyaratan dan mekanisme pendaftaran yang berlaku adalah sebagai berikut:

1. Memiliki latar belakang pekerjaan dan latar belakang pendidikan terakhir **minimal setingkat Sarjana (S1)** sesuai dengan bidang program yang dipilih;
2. Diutamakan berumur di bawah 45 tahun;
3. Sehat secara fisik dan mental;
4. Tidak sedang dalam keadaan hamil;
5. Mahir berbahasa Inggris lisan dan tulisan;
6. Pencalonan kandidat agar melampirkan berkas administrasi sebagai berikut:
 - a. **Mengisi form pendaftaran daring dari TICA melalui tautan <https://forms.gle/WcJkb2WtLy3syJ5C6>;**
 - b. Surat pengantar/rekomendasi dari unit kerja *focal point* masing-masing instansi yang ditujukan kepada Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri, Kementerian Sekretariat Negara (bagi instansi di daerah harap memperhatikan alur koordinasi dengan Kementerian/Lembaga pusat yang menaungi);
 - c. *Application form* termasuk dengan *form medical report* yang telah diisi secara lengkap;
 - d. Surat keterangan sehat dalam bahasa Inggris yang dikeluarkan oleh rumah sakit/fasilitas kesehatan;
 - e. Daftar riwayat hidup dalam bahasa Inggris;
 - f. Ijazah pendidikan tinggi Luar Negeri dan/atau sertifikat TOEFL ITP dari ETS dengan skor minimal 460/IELTS minimal score 5.0/English Score British Council dengan tingkat minimal B2 dan **bukan merupakan sertifikat *prediction test***, dengan masa berlaku maksimal 3 (tiga) tahun sejak diterbitkan;
 - g. **Surat Pernyataan yang wajib diisi dan dilampirkan** sesuai format yang dapat diunduh melalui tautan berikut: <https://s.setneg.go.id/templatepernyataan>; dan
 - h. Salinan paspor yang berisi data diri dan masih berlaku minimal 6 bulan sebelum tanggal pelaksanaan pelatihan.

Pemilihan peserta akan dilaksanakan berbasis sistem merit dengan keputusan mutlak dari mitra pembangunan asing. Guna proses *endorsement* oleh Biro KTLN, Kemensetneg, calon peserta wajib mengisi *endorsement form* dan menyampaikan berkas pencalonan yang dipersyaratkan ke laman resmi kami melalui tautan <https://ktln-scholar.setneg.go.id/> **paling lambat sesuai dengan batas tanggal yang tercantum dalam tabel**. Apabila *endorsement* disetujui, Kemensetneg akan meneruskan seluruh berkas pendaftaran kepada Kedutaan Besar Tailan sehingga pendaftar tidak perlu menyampaikan dokumen pendaftaran secara langsung kepada pihak Tailan.

Jika terdapat kendala pada pengisian *endorsement form* di situs KTLN, silakan menghubungi via email ke beasiswa-ktln@setneg.go.id dan kstbilateral@setneg.go.id.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Kerja Sama Teknik
Luar Negeri,



Noviyanti

Tembusan:
Sekretaris Kementerian

Lampiran Surat Dinas
Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri,
Nomor : B-49/S/KTLN/LN.03.00/08/2026
Tanggal : 7 Agustus 2026

DAFTAR PEJABAT YANG DIKIRIMI SURAT DINAS

1. Kepala Biro Hukum, Sumber Daya Manusia dan Organisasi, Kementerian Koordinator Bidang Infrastruktur dan Pembangunan Kewilayahan
2. Kepala Biro Hukum dan Kerja Sama, Kementerian Koordinator Bidang Pangan
3. Kepala Pusat Fasilitas Kerja Sama, Kementerian Dalam Negeri
4. Kepala Biro Sumber Daya Manusia, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral
5. Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri, Kementerian Pekerjaan Umum
6. Kepala Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kementerian Perumahan dan Kawasan Permukiman
7. Kepala Biro Kerja Sama Pertanian, Kementerian Pertanian
8. Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Kerja Sama Luar Negeri, Kementerian Kelautan dan Perikanan
9. Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama, Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional
10. Kepala Biro Sumber Daya Manusia, Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/BAPPENAS
11. Kepala Biro Hukum dan Kerja Sama, Kementerian Lingkungan Hidup/Badan Pengendalian Lingkungan Hidup
12. Kepala Biro Hukum dan Kerja Sama, Kementerian Koperasi
13. Kepala Biro Organisasi, Sumber Daya Manusia Aparatur, dan Hukum, Kementerian Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah
14. Kepala Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika, Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika
15. Kepala Biro Organisasi, Sumber Daya Manusia, dan Hukum, Badan Pangan Nasional